

TB Wendhausen - Tennisabteilung

Herzlich willkommen im Verein



FROG.coffee



Autohof
Lehre-Wendhausen
Gerd Liebig GmbH



ERGOMISCH
WENDHAUSEN



Inhaltsverzeichnis

1. Willkommen & Ziele der Abteilung
2. Organisation & Ansprechpartner
3. Mitgliedsbeiträge
4. Spielen mit Gästen
5. Schlüssel & Zugang zur Anlage
6. Platzreservierung & Platzordnung
7. Ausrüstung & Schlägerbespannung
8. Arbeitseinsätze
9. Trainingszeiten
10. Jahresplanung
11. Kommunikation & Social Media
12. Getränke
13. Defibrillator im Tennisheim
14. Informationen zum Austritt

Einleitung

Herzlich willkommen beim TB Wendhausen – Abteilung Tennis!

Wir freuen uns sehr, dich in unserer Tennismgemeinschaft begrüßen zu dürfen!

Mit deinem Beitritt bist du Teil einer aktiven, offenen und engagierten Abteilung geworden, in der **Bewegung, Teamgeist und Spaß am Spiel** im Mittelpunkt stehen.

Diese Präsentation gibt dir einen kompakten Überblick über alles Wichtige, damit du dich bei uns schnell zurechtfindest – von der Organisation der Abteilung über Beiträge und Platzreservierung bis hin zu Trainingszeiten und Events.

Unser Ziel ist es, **ein lebendiges Vereinsleben** zu fördern, bei dem alle – ob Neueinsteiger, erfahrene Spieler*innen oder unsere Tennisjugend – auf ihre Kosten kommen.

Insbesondere die **Förderung junger Menschen** liegt uns am Herzen: Wir wollen Begeisterung für den Tennissport wecken und langfristig erhalten.

Wir freuen uns auf viele gemeinsame Stunden auf dem Platz!

Organisation & Ansprechpartner

1 Vorsitzender
Felix Beutnagel

Jugend
Michaela Beier /
Silvana Vokuhl

Plätze
Klaus Wagner

2 Vorsitzender
Dietmar Beier

Getränke
Dietmar Beier/
Dennis Bahnemann

Finanzen
Gerrit Reinecke

Eventplanung
Jan Beier /
Oliver Halapir

Sportwart
Martin Hofmann

Medien
Ulrike Braungardt



tennis@tb-wendhausen.de

Mitgliedsbeiträge

Die Beiträge im TB Wendhausen setzen sich aus zwei Bestandteilen zusammen: dem **Beitrag für den Hauptverein** sowie dem **separaten Abteilungsbeitrag für Tennis**. Die **Abbuchung des Tennisbeitrags** erfolgt jeweils **zweimal jährlich** – im **Juli und Dezember**.

Falls sich deine **Kontoverbindung ändert**, teile dies bitte rechtzeitig unserem **Kassenwart** per E-Mail mit, um Rücklastschriften zu vermeiden.

Bei **allen Fragen rund um das Thema Finanzen** steht dir unser Kassenwart **Gerrit Reinecke** jederzeit gerne zur Verfügung:

 gerrit.reinecke@gmx.net

Monatsbeiträge Tennisabteilung		Monatsbeiträge Hauptverein	
Erwachsene passiv	2,60 €	Erwachsene passiv	4,00 €
Erwachsene aktiv	7,50 €	Erwachsene aktiv	12,00 €
Einzelspieler mit 1 Kind	9,00 €	Familienbeitrag	24,00 €
Familie mit 1 Kind	15,00 €	Kinder/Jugendliche bis 18 Jahren	7,00 €
Familie mit mehreren Kindern	17,00 €		
Schüler/Auszubildende/Studenten	3,00 €		

Spiele mit Gästen

Das Spielen mit Freunden oder Familienmitgliedern ist bei uns grundsätzlich möglich und willkommen. Damit dies fair für alle Mitglieder bleibt, gelten einige Regeln:

- Für jede Gast-Spielstunde wird ein **Beitrag von 5 €** erhoben.
- Der Beitrag ist vom Mitglied in einem **Umschlag** bereitzulegen.
Auf dem Umschlag müssen die **gebuchte Spielzeit** sowie der **Name des Gastes** und des Mitglieds vermerkt sein.
- Es darf nur gespielt werden wenn mindestens ein Mitglied dabei ist.
- Der Umschlag ist anschließend in den **Briefkasten neben dem Kühlschrank im Tennisheim** einzuwerfen.
- Um Fairness gegenüber allen Mitgliedern zu gewährleisten, darf ein Mitglied **höchstens 5 Mal pro Saison** mit dem selben Gast spielen.
- Sollte häufiger gespielt werden wollen, freuen wir uns sehr darüber, wenn der Gast den Schritt macht, selbst **Mitglied in unserer Tennisabteilung** zu werden.

Diese Regelung soll sicherstellen, dass Gäste herzlich willkommen sind, gleichzeitig aber die Vorteile einer Mitgliedschaft erhalten bleiben.



Schlüssel & Zugang zur Anlage

Jedes Mitglied kann einen **eigenen Schlüssel für die Tennisanlage** erhalten und somit **flexibel und eigenständig spielen**, sofern die Plätze verfügbar sind.

Der Schlüssel passt sowohl für das Eingangstor als auch für die Tür zum Vereinsheim.

Bei der **Ausgabe** wird ein **Pfand in Höhe von 20 €** erhoben, der bei Rückgabe vollständig **erstattet** wird.

Bitte unbedingt darauf achten, dass die **Anlage nach dem Spielen wieder ordnungsgemäß verschlossen** wird – das gilt sowohl für das Tor als auch für das Vereinsheim.

Der Ansprechpartner für die **Schlüsselvergabe und -verwaltung** ist unser Kassenwart:
Gerrit Reinecke



 gerrit.reinecke@gmx.net

Platzreservierung & Platzordnung

Die **Platzreservierung** erfolgt über die **TeamUp-App**.

Dort kannst du **live einsehen**, wann welcher Platz belegt ist und wann du spielen kannst.

🚫 Um allen Mitgliedern faire Spielzeiten zu ermöglichen, bitten wir, **außerhalb der offiziellen Team-Trainingszeiten auf regelmäßige, private Dauerreservierungen zu verzichten**.

💧 **Vor jedem Spiel ist der Platz ausreichend zu wässern** – besonders bei heißem Wetter!

Bei längeren Spielzeiten kann auch eine **Zwischenbewässerung notwendig** sein, um den Platz zu schonen und Schäden zu vermeiden.

👟 Bitte **betrete und bespiele den Platz ausschließlich mit geeigneten Tennisschuhen**, um die Oberfläche nicht zu beschädigen.



QR-Code TeamUp App

Trainingszeiten

Um allen Mannschaften die Möglichkeit zu geben, regelmäßig und strukturiert zu trainieren, haben wir feste Trainingszeiten eingerichtet. Diese sind in der **TeamUP-App** hinterlegt und dort als blockierte Plätze sichtbar. Während dieser Zeiten sind die Plätze für die entsprechenden Gruppen reserviert.

Unsere Trainingszeiten im Überblick:

- **Montag:** Jugendtraining, 1 Platz, 17:00 – 19:00 Uhr
- **Dienstag:** Herren 40, 2 Plätze, 17:00 – 20:00 Uhr
- **Mittwoch:** Jugend- und Erwachsenentraining, 1 Platz, 16:00 – 18:00 Uhr
- **Donnerstag:** Damentraining, 2 Plätze, 17:00 – 20:00 Uhr
- **Freitag:** Herrentraining, 1 Platz, 17:00 – 20:00 Uhr

Außerhalb der genannten Zeiten können die Plätze wie gewohnt von allen Mitgliedern frei genutzt und über die App gebucht werden.

Ausrüstung & Schlägerbespannung

Zum Spielen werden ein Tennisschläger, Tennisbälle sowie Tennisschuhe mit geeigneter Sohle benötigt.

Für eine dauerhaft gute Spielqualität gilt die Faustregel: Der Schläger sollte so oft im Jahr bespannt werden, wie man pro Woche spielt.

Für die Bespannung steht die vereinseigene Schlägerwerkstatt zur Verfügung. Dort kann der Schläger abgegeben und professionell bespannt wieder abgeholt werden. Es stehen folgende Optionen zur Auswahl:

- **Standardbesaitung:** 20 €
- **Spezialbesaitung mit hochwertiger Saite:** 25 €
- **Bespannung mit eigener Saite:** 17,50 €

Das Griffband sollte regelmäßig gewechselt werden, um ausreichend Halt und Kontrolle zu gewährleisten.

Ein Wechsel kann im Rahmen der Bespannung für **2,50 €** vorgenommen werden.

Alternativ stehen im Vereinsheim **Griffbänder zum Selbstwechseln** zur Verfügung.

Ansprechpartner für die Schlägerwerkstatt sind **Felix Beutnagel** und **Gerrit Reinecke**.

Arbeitseinsätze

Um den Spielbetrieb und den Erhalt der Anlage sicherzustellen, ist jedes Mitglied verpflichtet, einen Beitrag durch Arbeitsstunden zu leisten.

- **Mitglieder ab 18 Jahren:** mindestens **4 Arbeitsstunden pro Jahr**
- **Jugendliche ab 14 Jahren:** mindestens **1 Arbeitsstunde pro Jahr**

Die Arbeitsstunden werden insbesondere für die **Platzvorbereitung vor der Saison** sowie die **Winterfestmachung nach der Saison** benötigt. Auch während der Saison fallen regelmäßig kleinere Arbeiten an, um die Anlage in einem ordentlichen Zustand zu halten.

Offene Aufgaben werden von unserem **Platzwart Klaus Wagner** in einer Liste im Vereinsheim ausgelegt. Mitglieder können sich hier selbstständig Aufgaben aussuchen und diese im Laufe der Saison erledigen.

Die geleisteten Arbeitsstunden müssen nach dem Einsatz in der **Arbeitsstundenliste im Tennisheim** eingetragen werden.

Nichtgeleistete Stunden werden am Jahresende mit **20 € pro Stunde per Lastschrift** abgerechnet.

Jahresplanung

Zu Beginn jedes Jahres erstellt der Vorstand eine **Jahresplanung mit allen geplanten Aktivitäten und Veranstaltungen** der Tennisabteilung. Diese wird im Anschluss an alle Mitglieder versendet.

Zu den jeweiligen Events erfolgt zusätzlich eine **aktuelle Einladung oder Erinnerung über Newsletter und Vorstandsmails**, sodass niemand etwas verpasst.

Die **Organisation und Durchführung der Veranstaltungen** wird durch unser Event-Team übernommen:

Jan Beier und **Oliver Halapir** koordinieren die Planung und stehen bei Fragen gerne als Ansprechpartner zur Verfügung.

TB WENDHAUSEN - TENNISABTEILUNG

JAHRESPLANUNG 2025



- PLATZARBEITEN -

Aufbau	
Samstag, 22.03.2025	Ab 14 Jahren: 1 Arbeitsstunde/Jahr
Samstag, 29.03.2025	Ab 16 Jahren: 2 Arbeitsstunden/Jahr
Samstag, 05.04.2025	Ab 18 Jahren: 4 Arbeitsstunden/Jahr
Samstag, 12.04.2025	
Samstag, 19.04.2025	Pro nichtgeleiteter Stunde werden am Ende des Jahres 20 Euro berechnet.
Abbau	
Samstag, 25.10.2025	

- PUNKTSPIELE -

Jugend	Damen/Damen40/Herrn/Herrn40
1. Spieltag: Samstag, 03.05.2025	1. Spieltag: Sonntag, 04.05.2025
2. Spieltag: Samstag, 10.05.2025	2. Spieltag: Sonntag, 11.05.2025
3. Spieltag: Samstag, 24.05.2025	3. Spieltag: Sonntag, 18.05.2025
4. Spieltag: Samstag, 14.06.2025	4. Spieltag: Sonntag, 15.06.2025
5. Spieltag: Samstag, 28.06.2025	5. Spieltag: Sonntag, 29.06.2025
	6. Spieltag: Sonntag, 17.08.2025
	7. Spieltag: Sonntag, 31.08.2025
	8. Spieltag: Sonntag, 07.09.2025
Ausweichtermine: 17.05.2025, 09.06.2025, 06.07.2025	Ausweichtermine: 25.05.2025, 06.07.2025, 14.09.2025

- VERANSTALTUNGEN -

Elternabend	24.04.2025
Saisonöffnung/Platzeröffnung	26.04.2025
Spargel-Radtour	31.05.2025
Tenniscamp	08.08-09.08.2025
Sommerfest (mit Endspielen der VM)	20.09.2025
Vereinsmeisterschaften	
▪ Anmeldezeitraum	15.07-09.08.2025
▪ Auslosung	12.08.2025
▪ Finalsplele	20.09.2025
Saisonabschluss - Platzschließung	25.10.2025
Jahreshauptversammlung Tennis	09.01.2026
Braunkohlwanderung	07.02.2026



Kommunikation & Social Media

Wir informieren regelmäßig über Neuigkeiten, Veranstaltungen und alles Wichtige rund um die Tennisabteilung – auf mehreren Kanälen:



WhatsApp-Kanal



Instagram-Profil



Newsletter mit aktuellen Infos zur Abteilung per Mail

Wir freuen uns, wenn ihr unsere Kanäle besucht, abonniert und damit Teil unserer aktiven Tennis-Community bleibt!

Die Inhalte werden von unserer **Medienwartin Ulrike Braungardt** gepflegt und betreut.

Bei Fragen oder Anregungen rund um unsere Kommunikationskanäle könnt ihr euch gerne an sie wenden.



WhatsApp-Kanal



@TB_WENDHAUSEN_TENNIS

Getränkeversorgung

Für die Versorgung mit gekühlten Getränken steht im Tennisheim ein großer Kühlschrank bereit.

Die aktuellen Preise sind **direkt am Kühlschrank** auf einer Preisliste ausgehängt.

Die Bezahlung erfolgt wahlweise:

- **Barzahlung** in den **weißen Briefkasten** neben dem Kühlschrank
- oder über das **Getränk buch**, das auf der Theke ausliegt

Zum **Begleichen offener Außenstände** (z. B. aus dem Getränkebuch) kann ebenfalls der **weiße Briefkasten** genutzt werden.

Aus **organisatorischen Gründen** ist eine Begleichung per **PayPal zum Jahresende nicht möglich**.

Ansprechpartner für die Getränkekasse sowie für Wünsche und Rückfragen ist **Dietmar Beier**.



Getränk buch

Defibrillator im Tennisheim

Zur Sicherheit unserer Mitglieder und Gäste verfügt die Tennisabteilung über einen **Defibrillator (Philips HS1)**. Das Gerät ist **direkt neben der Eingangstür im Tennisheim** angebracht und im Notfall leicht zugänglich. Der Defibrillator ist für die **Anwendung durch Laien geeignet** und führt mit klaren Sprachanweisungen durch den Ablauf. Damit leisten wir einen wichtigen Beitrag zur **Ersten Hilfe und Sicherheit auf unserer Anlage**. Wir bitten alle Mitglieder, sich dieses kurze **Erklärvideo** anzusehen, um im Ernstfall schnell reagieren zu können



Erklärvideo



Austritt

Wir hoffen, dass du dich im Verein wohlfühlst und lange Teil unserer Tennisgemeinschaft bleibst.

Sollte dennoch ein Austritt anstehen, ist dieser **jeweils zum Halbjahr möglich**.

Im Falle eines Austritts bitten wir um folgende Schritte:

- **Rückgabe des Schlüssels** zur Tennisanlage
- Die **letzte Abbuchung** erfolgt für das betreffende Halbjahr sowie ggf. **nicht geleistete Arbeitsstunden**
- Das **Austrittsformular** ist auszufüllen und an unseren **1. Vorsitzenden Felix Beutnagel** zu senden

Nach Prüfung des Austritts erfolgt eine schriftliche **Bestätigung per E-Mail durch unseren Kassenwart Gerrit Reinecke**.